

Согласовано на заседании
Совета родителей,
Протокол № 1
от «30» августа 2021

Принято
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от
«30» 09. 2021

Утверждено
приказом директора ОКОУ
«Курская школа-интернат»
от 01.09 2021 г.
№ 180/17
ДОКУМЕНТОВ



Регламент оказания услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного классного журнала успеваемости в ОКОУ «Курская школа-интернат»

1. При ведении учёта успеваемости с использованием автоматизированной информационной системы «Электронный журнал «ЭлЖур» обучающимся и их родителям (законным представителям) обеспечивается возможность оперативного получения информации без обращения к сотрудникам школы-интерната (автоматически).
2. Для родителей (законных представителей) обучающихся, которые заявили о невозможности или нежелании использовать доступ к электронным формам представления информации, должно быть обеспечено информирование о результатах обучения не реже, чем один раз в месяц с использованием распечатки результатов.
3. Предоставление информации об учебном процессе и его результатах в электронной и бумажной форме предполагает:
 - получение предусмотренной в рамках услуги информации родителями (законными представителями) обучающихся через веб-интерфейс персонального кабинета в автоматизированной информационной системе «Электронный журнал «ЭлЖур» в том числе в виде рассылки по электронной почте и SMS;
 - просмотр данных об успеваемости, расписании занятий, замене и переносе уроков, графике проведения контрольных работ в рамках отчётного периода, о педагогах, работающих с классом, учебной группой или обучающимся по индивидуальному учебному плану, о графике каникул, о выданных домашних заданиях, о рекомендациях педагогов через веб-интерфейс персонального кабинета в автоматизированной информационной системе «Электронный журнал «ЭлЖур»;
 - формирование выписок в бумажной форме из автоматизированной информационной системы «Электронный журнал «ЭлЖур» для

предоставления их родителям (законным представителям) обучающихся, не имеющим доступа к средствам вычислительной техники и интернету, либо отказавшимся от получения информации в электронной форме;

4. Рекомендуется регулярно информировать обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся о прогнозе итоговой успешности обучающихся за отчётный период (четверть, год).
5. Каждому обучающемуся должны быть выставлены итоговые оценки, должна быть проведена статистическая оценка проведённых занятий на соответствие учебному плану, по типам занятий, по полученным результатам. Итоговые оценки дублируются в сводную ведомость в конце классного журнала.
6. Информация об итоговом оценивании (по итогам четверти, года) должна быть доступна обучающимся и их родителям (законным представителям) за два дня до окончания четверти, года.
7. Доставка информации обучающимся и их родителям (законным представителям) может осуществляться в согласованной форме, в частности, по указанным ими контактными данным, либо введенным самостоятельно. Передача контактных данных должна осуществляться родителями письменно или с применением электронных систем передачи документов.
8. Родители обязаны не реже одного раза в неделю контролировать текущую успеваемость обучающихся, о чём классный руководитель и администрация школы имеет возможность получать сведения.